



**CIRCULAR Nº 38/21**

Lisboa, 02 de março de 2021

**AÇÃO DE FORMAÇÃO ONLINE: CONFIRMAÇÕES EXTERNAS - ASPETOS PRÁTICOS**

Estimados Colegas,

Informamos que no próximo dia 11 de março, pelas 09h30, a OROC irá realizar uma ação de formação online sob o tema “Confirmações Externas – Aspectos Práticos”.

Para uma melhor divulgação desta ação de formação, abaixo remetemos o programa e a respetiva ficha de inscrição.

Com os melhores cumprimentos,

**Célia Custódio**

Vogal do Conselho Diretivo

Sede

Rua do Salitre, nº 51/53 | 1250-198 Lisboa  
Telefone(+351) 213 536 158 | Fax(+351) 213 536 149  
[circulares@oroc.pt](mailto:circulares@oroc.pt)

Serviços Regionais do Norte

Av. da Boavista, nº 3477/3521 2º andar | 4100-139 Porto Telefone(+351) 226  
168 117 | Fax(+351) 226 102 158  
[sereoporto@oroc.pt](mailto:sereoporto@oroc.pt)



## CONFIRMAÇÕES EXTERNAS - ASPETOS PRATICOS

FORMAÇÃO  
ONLINE



11/03/21

Horário: 09h00–13h00

Formador: Dr. Gonçalo Rebelo da Silva, ROC

### OBJETIVOS

A importância do procedimento de obtenção de confirmação externa e a forma de executar e documentar esse procedimento (ISA 505).

### RAZÕES PARA PARTICIPAR

Aquisição de competências no âmbito da execução de procedimentos de auditoria relacionados com o processo de obtenção de confirmações externas.

### DESTINATÁRIOS

Revisores Oficiais de Contas e seus colaboradores, membros estagiários, membros de órgãos de fiscalização, reguladores, consultores, advogados, juristas, outros técnicos e profissionais interessados.

### PROGRAMA

- Tipos de pedidos de confirmação externa
- Determinação da informação a confirmar e a data de referência
- Seleção da amostra
- Conceção de pedidos
- Envio de pedidos
- Análise das respostas obtidas
- Procedimentos alternativos

### PREÇO

ROC e Colaboradores: 40€;  
Outros profissionais: 60€

# CONFIRMAÇÕES EXTERNAS – ASPETOS PRÁTICOS

## HORÁRIO

09h – 13h00

Formação on-line

Seguirá convite por email para ingressar na plataforma Zoom

## PREÇO

ROC/SROC: 40€ (50€ com 20% de desconto)

OUTROS \*: 60€

Inclui documentação que seguirá por email

Li a nota informativa anexa à ficha de inscrição relativa ao tratamento de dados pessoais pela OROC e autorizo a OROC a tratar e manter os meus dados pessoais abaixo inscritos para a organização e gestão da formação e comunicação futura de outras iniciativas de formação, nomeadamente por e-mail:  SIM  NÃO

## ficha de inscrição:

PARTICIPANTE

ROC N.º

ou NIF DO PARTICIPANTE

TELEMÓVEL

E-MAIL obrigatório

### DADOS PARA FATURAÇÃO:

NOME

ROC/SROC N.º

NIF EMPRESA

ENDEREÇO

LOCALIDADE

CÓDIGO POSTAL

### DADOS PARA PAGAMENTO:

BANCO MILLENNIUM

NIB: 0033 0000 02088371217 54

DATA

ASSINATURA

1. Só serão consideradas as inscrições cujas fichas sejam rececionadas na OROC até 2 dias úteis, antes da ação de formação.
2. Só se aceitam desistências e respetivas devoluções, por escrito, até 2 dias úteis antes da ação de formação. Se dentro deste prazo não for comunicado por escrito à OROC a desistência, a inscrição é válida e terá de ser feito o respetivo pagamento.
3. Preencher uma ficha por participante para [dformacao@oroc.pt](mailto:dformacao@oroc.pt)
4. A OROC reserva-se o direito de proceder a alterações do programa ou cancelar o curso se não houver um número suficiente de inscritos.

\* - Exceto condições especiais.

#### Sede

Rua do Salitre, nº 51/53 | 1250-198 Lisboa  
Telefone(+351) 213 536 158 | Fax(+351) 213 536 149  
[circulares@oroc.pt](mailto:circulares@oroc.pt)

#### Serviços Regionais do Norte

Av. da Boavista, nº 3477/3521 2º andar | 4100-139 Porto Telefone(+351) 226 168 117 | Fax(+351) 226 102 158  
[sereoporto@oroc.pt](mailto:sereoporto@oroc.pt)

## CONFIRMAÇÕES EXTERNAS – ASPETOS PRÁTICOS

### A considerar e preencher no caso de não ser membro da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas:

Os dados pessoais introduzidos neste documento serão processados pela Ordem dos Revisores Oficiais de Contas (OROC) com vista à organização e gestão da iniciativa de formação/encontro em causa e comunicações inerentes, para o que necessitamos do seu consentimento (sendo a formação obrigatória para os ROC, quanto a estes o fundamento do tratamento reside nas atribuições da OROC, em que se inclui a promoção e contribuição para o aperfeiçoamento e formação dos seus membros e a inerente supervisão).

Os dados pessoais serão utilizados apenas internamente, pelos serviços da OROC e para os referidos efeitos, podendo ser comunicados às autoridades competentes no cumprimento das obrigações legais inerentes, podendo ainda ser consultados pelos prestadores de serviços que realizem o desenvolvimento e manutenção dos sistemas informáticos da OROC. A OROC não cede ou comunica os dados a quaisquer outras entidades, assegurando a integridade e confidencialidade. Os formandos poderão aceder, retificar, eliminar os dados ou retirar o consentimento, por e-mail: [protecaodedados@oroc.pt](mailto:protecaodedados@oroc.pt) ou por carta a remeter para a sede da OROC.

A OROC nomeou um encarregado de proteção de dados, que gerirá estes contactos. Os dados dos formandos serão mantidos pelo prazo necessário ao cumprimento das obrigações fiscais inerentes e salvaguarda de eventual responsabilidade contratual, cujo prazo legal é de vinte anos.

Os formandos poderão reclamar de quaisquer circunstâncias que entendam desrespeitadoras dos seus direitos, junto da Comissão Nacional de Proteção de Dados.

**Autorizo a OROC a tratar (recolher, organizar, registar e conservar) os dados pessoais acima inscritos para organização e gestão do evento em causa e respetivos contactos neste âmbito.**

Sim Não

 

**Autorizo a OROC a tratar e manter os dados pessoais acima para comunicar outras iniciativas de formação da OROC, nomeadamente, por e-mail.**

Sim Não

 

DATA

ASSINATURA

#### Sede

Rua do Salitre, nº 51/53 | 1250-198 Lisboa  
Telefone(+351) 213 536 158 | Fax(+351) 213 536 149  
[circulares@oroc.pt](mailto:circulares@oroc.pt)

#### Serviços Regionais do Norte

Av. da Boavista, nº 3477/3521 2º andar | 4100-139 Porto Telefone(+351) 226 168 117 | Fax(+351) 226 102 158  
[sereoporto@oroc.pt](mailto:sereoporto@oroc.pt)