

CIR	CILL	A D	NIO	162	124
CIK	CUL	AK	1/1 =	TO2	/ 41

#### Assunto:

Ação de Formação Online: Gestão administrativa de recursos humanos

Estimados Colegas,

Informamos que no próximo dia 25 de outubro, pelas 14h00, a OROC irá realizar uma ação de formação online sob o tema "Gestão administrativa de recursos humanos".

Para melhor divulgação desta ação de formação, remetemos em anexo o respetivo programa.

A inscrição deverá ser efetuada no site da Ordem através do link.

Com os melhores cumprimentos,

Person

**Célia Custódio**Vogal do Conselho Diretivo

# **FORMAÇÃO**

# GESTÃO ADMINISTRATIVA DE



Integridade. Independência. Competência.



### Formador: Paulo Reis

Consultor e Formador em Gestão Administrativa de Recursos Humanos, Processamento Salarial e Segurança Social entre outras áreas. Desenvolve projetos de Consultoria no âmbito do Desenvolvimento do Potencial Humano. Gerente da Paulo J.S. Reis – Consultoria e Formação, Lda. Diretor de RH do ISPA. Autor do livro "Cálculo e Processamento Salarial", 5ª Edição (Lidel, 2020).

#### **OBJETIVOS**

Dar a conhecer aos formandos algumas práticas e politicas atuais na organização e duração dos tempos de trabalho com a integração do estatuto trabalhador estudante.

#### **DESTINATÁRIOS**

Colaboradores de SROC, Responsáveis de Departamentos de Recursos Humanos e Outros Técnicos que estejam interessados em aprofundar os seus conhecimentos nesta matéria.

#### PROGRAMA

- 1. Organização e duração dos tempos de trabalho
  - a)Trabalho por turnos
  - b) A IHT;
  - c) Regimes de adaptabilidade de horários;
  - d) Horários flexíveis;
  - e) Horários móveis
  - O Teletrabalho.....
- 2. O estatuto trabalhador estudante
  - a)Critérios de atribuição
  - b) Direitos e deveres das partes
  - c) Condicionantes de renuncia pelas entidades patronais.

## PREÇO

ROC e Colaboradores: 40€ Outros Profissionais: 60€