



CIRCULAR Nº 104/21

Lisboa, 25 de maio de 2021

Assunto:

Ação de Formação Online: O Sistema de Gestão da Qualidade (ISO 9001) nas SROC: da Implementação à Certificação

Estimados Colegas,

Por impossibilidade da formadora, informamos que a formação sobre a “*O Sistema de Gestão da Qualidade (ISO 9001) nas SROC: - da Implementação à Certificação*” teve que ser adiada para os dias 01 e 02 de junho, às 14h00.

Para uma melhor divulgação desta ação de formação em anexo se remete o programa e a respetiva ficha de inscrição.

Juntamente com a ficha de inscrição, solicita-se o envio do comprovativo de pagamento ou transferência realizada.

Com os melhores cumprimentos,

Célia Custódio

Vogal do Conselho Diretivo

Sede

Rua do Salitre, nº 51/53 | 1250-198 Lisboa
Telefone(+351) 213 536 158 | Fax(+351) 213 536 149
circulares@oroc.pt

Serviços Regionais do Norte

Av. da Boavista, nº 3477/3521 2º andar | 4100-139 Porto
Telefone(+351) 226 168 117 | Fax(+351) 226 102 158
sereoporto@oroc.pt

O SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE (ISO 9001) NAS SROC: - DA IMPLEMENTAÇÃO À CERTIFICAÇÃO

**FORMAÇÃO
ONLINE**
01 e 02/06/21
Horário: 14h00 – 18h00

Formadora: **Dr.ª Sofia Moreno**

Partner numa consultora internacional, tem vasta experiência em Consultoria e Formação, na implementação de Sistemas de Gestão (ISO 9001, ISO 27001, ISO 26000); na realização de Auditorias Internas; na coordenação de projetos de Gestão Empresarial; na elaboração de Relatórios de Sustentabilidade de acordo com as diretrizes GRI (*Global Reporting Initiative*); na verificação independente de Relatórios de Transparência e no aconselhamento empresarial no relato de dados não financeiros nos âmbitos Social, Económico e Ambiental.

Gestora da Qualidade; responsável pelo acompanhamento da implementação e monitorização do sistema em SROC, assim como em empresas clientes de serviços (contabilidade, formação, gestão de projetos) e indústria. Pós-graduada em Gestão de PME, pela Nova SBE, Pós-graduada em International Business, pelo ISEG, Licenciada em LLM- Variante Estudos Portuguesas, pela Faculdade de Letras da Universidade de Lisboa. Formada em Implementação de Sistemas de Gestão (9001) e qualificada como Auditora, em conformidade com a ISO 19011.

OBJETIVOS

Com esta ação de formação, pretende-se dotar os formandos de ferramentas que lhes permitam:

- Conhecer os requisitos dos referencial normativo NP EN ISO 9001:2015;
- Compreender de que forma se podem implementar os requisitos da norma;
- Reconhecer a importância das Auditorias Internas como forma de controlo organizacional;
- Compreender as vantagens da certificação.

DESTINATÁRIOS

Revisores Oficiais de Contas e seus Colaboradores de ROC/SROC e outros profissionais da área que pretendam obter conhecimentos sobre a aplicabilidade de um sistema de gestão da qualidade de acordo com o referencial normativo NP EN ISO 9001:2015 às Sociedades de Revisores Oficiais de Contas e respetivas vantagens da certificação.

PROGRAMA

1. Qualidade: enquadramento e evolução (1h)
 - 1.1. O referencial normativo NP EN ISO 9001:2015
 - 1.2. Principais conceitos
 - 1.3. A importância de um sistema de gestão no controlo interno das organizações
2. Implementação de um sistema de gestão da qualidade nas SROC em conformidade com a ISO 9001 (6h)
 - 2.1. Metodologia de implementação
 - 2.2. Princípios da qualidade
 - 2.3. Abordagem por processos e gestão do risco
 - 2.4. Requisitos da ISO 9001:2015
 - 2.5. As auditorias internas como instrumento de avaliação do sistema de controlo interno.
3. O processo de certificação (1h)
 - Preparação e acompanhamento das auditorias de terceira parte;
 - Seguimento de constatações e melhoria.

O SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE (ISO 9001) NAS SROC: - DA IMPLEMENTAÇÃO À CERTIFICAÇÃO

01 e 02/06/21

Horário: 14h00 – 18h00

PREÇO**ROC/SROC: 80€** (100€ com 20% de desconto)**OUTROS *: 120€**

Inclui documentação que seguirá por email

Seguirá convite por email para ingressar na plataforma zoom

Li a nota informativa anexa à ficha de inscrição relativa ao tratamento de dados pessoais pela OROC e autorizo a OROC a tratar e manter os meus dados pessoais abaixo inscritos para a organização e gestão da formação e comunicação futura de outras iniciativas de formação, nomeadamente por e-mail: SIM NÃO

ficha de inscrição:

PARTICIPANTE

ROC N.º

ou NIF DO PARTICIPANTE

TELEMÓVEL

E-MAIL obrigatório

DADOS PARA FATURAÇÃO:

NOME

ROC/S ROC N.º

NIF EMPRESA

ENDEREÇO

LOCALIDADE

CÓDIGO POSTAL

DADOS PARA PAGAMENTO:

VALOR

NIB: 0033 0000 02088371217 54 (Banco Millennium BCP)

DATA

ASSINATURA

1. Só serão consideradas as inscrições cujas fichas sejam rececionadas na OROC até 2 dias úteis, antes da ação de formação.
2. Só se aceitam desistências e respetivas devoluções, por escrito, até 2 dias úteis antes da ação de formação. Se dentro deste prazo não for comunicado por escrito à OROC a desistência, a inscrição é válida e terá de ser feito o respetivo pagamento.
3. Preencher uma ficha por participante para dformacao@oroc.pt
4. A OROC reserva-se o direito de proceder a alterações do programa ou cancelar o curso se não houver um número suficiente de inscritos.

* - Exceto condições especiais.

Sede

Rua do Salitre, n.º 51/53 | 1250-198 Lisboa
Telefone(+351) 213 536 158 | Fax(+351) 213 536 149
circulares@oroc.pt

Serviços Regionais do Norte

Av. da Boavista, n.º 3477/3521 2.º andar | 4100-139 Porto
Telefone(+351) 226 168 117 | Fax(+351) 226 102 158
sereoporto@oroc.pt

O SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE (ISO 9001) NAS SROC: - DA IMPLEMENTAÇÃO À CERTIFICAÇÃO

A considerar e preencher no caso de não ser membro da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas:

Os dados pessoais introduzidos neste documento serão processados pela Ordem dos Revisores Oficiais de Contas (OROC) com vista à organização e gestão da iniciativa de formação/encontro em causa e comunicações inerentes, para o que necessitamos do seu consentimento (sendo a formação obrigatória para os ROC, quanto a estes o fundamento do tratamento reside nas atribuições da OROC, em que se inclui a promoção e contribuição para o aperfeiçoamento e formação dos seus membros e a inerente supervisão).

Os dados pessoais serão utilizados apenas internamente, pelos serviços da OROC e para os referidos efeitos, podendo ser comunicados às autoridades competentes no cumprimento das obrigações legais inerentes, podendo ainda ser consultados pelos prestadores de serviços que realizem o desenvolvimento e manutenção dos sistemas informáticos da OROC. A OROC não cede ou comunica os dados a quaisquer outras entidades, assegurando a integridade e confidencialidade. Os formandos poderão aceder, retificar, eliminar os dados ou retirar o consentimento, por e-mail: protecaodedados@oroc.pt ou por carta a remeter para a sede da OROC.

A OROC nomeou um encarregado de proteção de dados, que gerirá estes contactos. Os dados dos formandos serão mantidos pelo prazo necessário ao cumprimento das obrigações fiscais inerentes e salvaguarda de eventual responsabilidade contratual, cujo prazo legal é de vinte anos.

Os formandos poderão reclamar de quaisquer circunstâncias que entendam desrespeitadoras dos seus direitos, junto da Comissão Nacional de Proteção de Dados.

Autorizo a OROC a tratar (recolher, organizar, registar e conservar) os dados pessoais acima inscritos para organização e gestão do evento em causa e respetivos contactos neste âmbito.

Sim Não

Autorizo a OROC a tratar e manter os dados pessoais acima para comunicar outras iniciativas de formação da OROC, nomeadamente, por e-mail.

Sim Não

DATA

ASSINATURA

Sede

Rua do Salitre, n.º 51/53 | 1250-198 Lisboa
Telefone(+351) 213 536 158 | Fax(+351) 213 536 149
circulares@oroc.pt

Serviços Regionais do Norte

Av. da Boavista, n.º 3477/3521 2.º andar | 4100-139 Porto
Telefone(+351) 226 168 117 | Fax(+351) 226 102 158
sereoporto@oroc.pt