DOCUMENTOS A APRESENTAR PARA A INSCRIÇÃO NO ESTÁGIO PARA REVISOR OFICIAL DE CONTAS

(Capítulo III, Artigo 5.º, nº 2 do Regulamento de Estágio aprovado pela Assembleia Geral extraordinária de 30 de Junho de 2016; homologado em 23 de novembro de 2016; publicado no D.R., 2.ª série - Nº 5 – 6 de janeiro de 2017)

1. Requerimento dirigido ao Presidente da Comissão de Estágio, conforme modelo, solicitando a inscrição no estágio (**ver minuta neste *site***);

2. Convenção de Estágio, conforme modelo, assinada pelas duas partes (documento original em papel timbrado da SROC ou do ROC), (**ver minuta neste *site***) - caso haja contrato de trabalho entre os intervenientes da Convenção, deve juntar também ao processo cópia do contrato de trabalho;

3. Declaração de que cumpre o requisito de idoneidade, (**ver minuta neste *site***);

4. Certificado de registo criminal (dentro da validade);

5. Comprovativo do pagamento respeitante aos emolumentos de inscrição e propina de 1.º ano de estágio, conforme tabela em vigor - Ano de 2025: 240 € + 770 € = 1010 €.

   Recebidos os documentos, e aceite a inscrição, será remetida a fatura para pagamento.

   Informamos que a inscrição só se efetiva com o comprovativo de transferência de pagamento.

6. Curriculum Vitae actualizado (rubricado, datado e assinado no fim), onde conste:
   - Morada completa, com o código postal correcto;
   - N.º de telefone da residência, n.º de telefone do trabalho, n.º de fax, telemóvel e *e-mail;*
   - Indicação do percurso de acesso à profissão de ROC (ex: se frequentou o curso de preparação para ROC, em que ano, em que ano começou o exame, se já se tinha candidatado, e a quê, ao abrigo do anterior Regulamento);
   - Descriminação da actividade profissional exercida e os anos em que a exerceu.

7. Uma fotografia a cores tipo passe (não pode ser fotocópia e deve ter uma boa qualidade, pois é necessária para a produção da cédula de estagiário).

8. Fotocópia do Cartão de Cidadão, ou do Cartão de Contribuinte e do Bilhete de Identidade, se for o caso.